

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Matkalippujen tarkastajan viran täyttäminen katutilavalvonnan matkalippujen tarkastuksessa**TRE:5820/01.02.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Katupäällikkö Pasi Halme, puh. 050 521 5194, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Marko Tuomola otetaan matkalippujen tarkastajan virkaan toistaiseksi kuuden (6) kuukauden koeajalla (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 8 §).

Varasijalle valitaan Santeri Puska.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Frenckell.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa hyväksyttävä lausunto terveydentilan tarkastuksesta uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §).

Perustelut

Matkalippujen tarkastajan tehtävänä on ohjata ja opastaa matkustajia sekä tarvittaessa määrätä tarkastusmaksu ilman asianmukaista lippua matkustavalle.

Matkalippujen tarkastajan viran kelpoisuusvaatimuksena on vähintään soveltuva toisen asteen tutkinto.

Eduksi katsotaan tuntemus tarkastusalueen joukkoliikenteestä ja matkalippujärjestelmästä sekä tarkastustoiminnasta käytännössä. Lisäksi eduksi katsotaan kokemus vaativista asiakas kohtaamisista sekä erinomaiset asiakaspalvelu- ja vuorovaikutustaidot, hyvä fyysinen ja psyykinen kunto, hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä englannin kielen sujuva osaaminen ja muu kielitaito.

Kolme matkalippujen tarkastajan virkaa on ollut ulkoisesti haettavana 16.12.2024-10.1.2025. Ilmoituskanavana olivat Kuntarekry, Tampere.fi ja Työmarkkinatori.

Matkalippujen tarkastajan virkaa haki määräajassa 181 henkilöä, joista 171 hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset. Kolme (3) hakijaa perui hakemuksensa. Hakemusten perusteella valittiin 26 hakijaa videohaastatteluihin. Videohaastatelluista hakijoista kutsuttiin 11 henkilöä henkilökohtaisiin haastatteluihin. Yksi (1) hakija perui hakemuksensa ennen haastattelua. Vastaava matkalippujen tarkastaja Noora Suorsa sekä matkalippujen tarkastaja Merja Lahtinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

haastattelivat 10 hakijaa, joista seitsemän (7) hakijaa osallistui soveltuvuusarviointeihin.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma ja laadittu arvio soveltuvuudesta tehtävään, on hakijoista Marko Tuomola soveltuvin viroista yhteen.

Varasijalle valitaan Santeri Puska. Hänellä on aiempaa kokemusta asiakaspalvelutyöstä sekä tehtävään hyvin soveltuvat henkilökohtaiset ominaisuudet.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa

Toimintayksikkö: kaupunkiympäristön palvelualue, rakennuttaminen ja ylläpito, katutilavalvonta, matkalippujen tarkastus

Vakanssinumero: 50103020

Virkanimike: matkalippujen tarkastaja

Asema: muu

Esihenkilö: vastaava matkalippujen tarkastaja

Virkaehtosopimus: kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: KVTES, 08TAR070

Esihenkilöasema: ei

Työaikaamuoto: yleistyöaika, vuorotyö

Säännöllinen työaika: 38,25 tuntia/vko

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 111878.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Rakennuttamisjohtajan päätäntävalta virkaan ottamisessa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.1.2024 § 5, Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäntö (liite: delegointimatriisi Rakennuttaminen ja ylläpito).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Noora Suorsa, Pasi Halme, Katja Mäntylä, kapa_henkilosto@tampere.fi, kapa_talous@tampere.fi, sanna.iivonen@pirte.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 28.2.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 25.2.2025.

Päätös annettu postin kuljetettavaksi 25.2.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
21.02.2025

Susanna Salo
HR-assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

21.02.2025

5 (5)

§ 36

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.